

第1種・第2種共通

衛生管理者に選任されている方
衛生管理者に選任予定の方向け

安全衛生実務 WEB セミナー

株式会社ウェルネットと株式会社アプエンテによる共同企画・制作

ウェルネット独自の
受講特典付き

実務に役立つチェックシートなどを進呈

一目でわかる進捗管理

ご自身の進捗状況を把握できる

いつでもどこでも
すぐに視聴可能

資料等をダウンロードしてすぐ始められる

健康障害事故が起きた場合の報告義務って？
職場の衛生点検って何するの？
産業医等に対して何を情報提供すればよいの？

衛生管理者の職務と労基署への諸手続き

OSHMSにおける衛生管理者の役割って？
安全衛生委員会の問題点自体がわからない？
議長は安全管理者や衛生管理者ではダメなの？
議題の出し方のアイデアって？

安全衛生委員会の運営実務
(衛生委員会を含む)

特殊健康診断の実施時期に決まりがあるの？
健康診断の費用や受診のための交通費の負担はどっち？
未受診者に対する懲戒処分は可能なの？

健康診断の運営実務

実施体制ってどのように構築するの？
衛生管理者の役割や仕事は？
ストレスチェック実施報告って？

ストレスチェックの運営実務

安全配慮義務って？
化学物質のリスクアセスメントって義務なの？
リスクアセスメント手順書で衛生管理者が教育する？

化学物質のリスクアセスメントの導入・設計法

衛生管理者が自己診断をやるのはなぜ？
診断すべき書類にはどんなものがあるの？
安全衛生チェックリストはどう使うの？
社内稟議用の報告書ってどう書くの？

職場の衛生管理水準自己診断法

健康障害の原因調査ってどうやるの？
再発防止対策を原因と関連付けるって？
物的原因と人的原因って？

健康障害等労災の原因調査と再発防止対策の立案法

上記はいずれも【録画配信】によるWEBセミナーです



ご受講者様はパソコン等を用意して
ID・パスワードでログインして視聴します



お申込みのテーマにより
約1～4か月視聴できます

詳しくは内面を
ご覧ください

衛生管理者の職務と 労働基準監督署への諸手続き

受講料

23,320 円

視聴期間 1 か月

(本体価格 21,200 円 消費税 2,120 円)

衛生管理者に選任されたものの、何から手を付けてよいかかわからない衛生管理者は多くいらっしゃいます。

本 WEB セミナーでは、衛生管理者の職務を体系的に理解するとともに、衛生管理関係手続きとして、選任時間関係手続、健康診断関係手続、安全衛生教育関係手続、労働災害が起きた場合の報告手続等を学ぶとともに労働基準監督署へ報告する際の各種様式を用いて諸手続きを学んでいきます。

受講特典

1. 職場巡視チェックリスト [Word] (2 頁)
2. 安全衛生管理規程ひな型 [Word] (7 頁)

内容

(約 2 時間 56 分)

I. 衛生管理者の職務

II. 各種届出と届け出書類の作成法

1. 衛生管理関係手続き
 - ① 選任時間関係手続
 - ② 健康診断関係手続
 - ③ 安全衛生教育関係手続
 - ④ 労働災害が起きた場合の報告義務
 - ⑤ 主な報告用紙一覧

III. 職場の衛生点検

1. 定期巡視
 - (1) 衛生管理者の定期巡視及び権限の付与
 - (2) 産業医の定期巡視及び権限の付与
 - (3) 産業医の定期巡視の頻度の見直し

IV. 産業医に対する諸手続等

1. 産業医・産業保健機能の強化
 - (1) 産業医の辞任・解任時の衛生委員会等への報告
 - (2) 産業医等に対する労働者の健康管理等に
必要な情報の提供
 - (3) 産業医の勧告を受けたときの衛生委員会等への報告
2. 長時間労働者に対する面接指導等
 - (1) 医師による面接指導の対象となる労働者の要件

V. 安全衛生管理規程の作成法

1. 安全衛生管理規程のひな型による作成

安全衛生委員会の運営実務 (衛生委員会を含む)

受講料

19,580 円

視聴期間 1 か月

(本体価格 17,800 円 消費税 1,780 円)

安全衛生委員会（又は衛生委員会）の運営について、労働安全衛生法に基づく委員の最低人数から調査審議事項等を学ぶほか、労働安全衛生マネジメントシステム（OSHMS）に基づく運営実務として、安全衛生計画の作成、実施、見直し方法や委員会の一般的不備事項の事例を交えて学んでいきます。

受講特典

1. 安全衛生委員会規程ひな型 [Word] (3 頁)
2. 安全衛生計画書兼報告書（記載例付）[Excel] (2 頁)

内容

(約 2 時間 29 分)

1. 安全衛生委員会（又は衛生委員会）の設置

- (1) 安全委員会又は衛生委員会を
設置しなければならない事業場
- (2) 委員の構成、調査審議事項等

2. 委員会の労働安全衛生マネジメントシステム（OSHMS）

- (1) 労働安全衛生マネジメントシステム（OSHMS）

3. 安全衛生計画の作り方

- (1) 安全衛生計画作成法
- (2) 安全衛生計画の見直しと運用

4. 安全衛生委員会（又は衛生委員会）の運営

- (1) 安全衛生委員会の一般的不備事項
- (2) 安全衛生委員会の開催通知
- (3) 安全衛生委員会の進め方
- (4) 安全衛生委員会のマンネリ化
- (5) 議題の設定
- (6) 議事録の作成
- (7) 議事録の記載事項例

5. 安全衛生委員会規程の作り方・見直し方

- (1) 安全衛生委員会規程ひな形による作成



健康診断の運営実務

受講料

16,940 円

視聴期間 1 か月

(本体価格 15,400 円 消費税 1,540 円)

一般健康診断（雇入時健診、一般定期健診、海外派遣健診、特定健診）や特殊健康診断、雇用形態別健康診断実施義務等の実務、健診デザインの内容から未受診者の取扱いまでを事例を多く織り交ぜて学んでいきます。医師の意見聴取については、就業区分の示し方を労働安全衛生法で定める健康診断実施後の措置の流れの中で理解を深めていきます。衛生管理者の実務の中では不可欠な内容のため、ご受講を特にお勧めします。

受講特典

1. 健康診断個人票ひな型 [Word] (4 頁)
2. 健康診断関係届出様式 [PDF] (4 頁)

内容

(約 1 時間 51 分)

1. 健康診断の種類と対象者

- (1) 一般健康診断の種類
- (2) 雇入時の健康診断と一般定期健康診断
 - ・ 海外派遣労働者の健康診断
 - ・ 特定業務従事者の健康診断の対象業務
- (3) 特別の項目についての健康診断（特殊健康診断）
 - ・ 種類、就業状態、健診対象者、健診回数
 - ①「常時従事する労働者」の意味
 - ②派遣労働者の有機溶剤健診結果の取り扱い
 - ・ 法改正情報

2. 雇用形態別健康診断実施義務等

- (1) 健康診断の実施義務等
- (2) 健康診断の費用負担等
 - ①労働安全衛生法に基づき実施される健康診断の費用
 - ②一般健康診断の受診時の賃金支払い
 - ③特殊健康診断の受診時の賃金支払い等

3. 健診デザイン

- (1) 健診デザイン
- (2) 健診デザイン内容
 - ①健康診断の種類と項目の決定
 - ②健康診断個人票、問診票、調査票の作成
 - ③受診者リストの作成
 - ④実施方式の選択
 - ⑤実施機関の選択
 - ⑥年間スケジュール、日程表の作成
 - ⑦経費の試算と財源の確保
 - ⑧受診者への通知
 - ⑨健診当日の運営
 - ⑩健康診断結果に基づく措置
 - ⑪未受診者の取扱い

4. 医師の意見聴取と就業上の措置

- (1) 就業区分及びその内容
 - ①労働安全衛生法で定める健康診断実施後の措置の流れ

ストレスチェックの運営実務

受講料

22,000 円

視聴期間 1 か月

(本体価格 20,000 円 消費税 2,000 円)

衛生管理者はストレスチェック制度の中では、企業の制度担当者または実施事務従事者として一定の役割を持つこととなります。また、医師や保健師等のストレスチェック実施者と実施方法や実施体制、調査票の集計・分析等の作業について打ち合わせ・調整等を担当します。

本 WEB セミナーでは、一次予防として、メンタルヘルス不調を未然に防止し、良好な職場環境を形成するための具体的なノウハウを学んでいきます。

受講特典

1. ストレスチェックひな型セット [Word・Excel] (15 パターン)
2. ストレスチェック実施体制相関図 [Excel] (1 頁)
3. ストレスチェック実務担当者チェックリスト [Excel] (2 頁)
4. ストレスチェック実施役割表 [Excel] (1 頁)
5. ストレスチェック制度実務・実践関連資料集 (275 頁)

内容

(約 3 時間 34 分)

1. ストレスチェック実施体制の構築

- (1) ストレスチェック制度の概要
- (2) 企業担当者・産業医・ストレスチェック実施者の役割と職務

2. ストレスチェック実務担当者の実務

- (1) 産業医との調整事項
 - ・ 自社産業医が引き受けてくれた場合の実務
 - ・ 自社産業医が引き受けてくれない場合の実務
- (2) 衛生委員会等における実務
- (3) ストレスチェック実施体制の構築
- (4) 健康診断と同時に実施する方法他
- (5) ストレスチェック実施者の職務と業務の委託
- (6) 派遣労働者に関する留意事項
- (7) ストレスチェック制度規程の作成
- (8) ストレスチェック実施計画の作成

3. 面接指導の実務

- (1) 面接指導の申し出
- (2) 面接指導後の意見聴取
- (3) 実施後の事後措置

4. 集団ごとの集計・分析

5. 労働基準監督署への報告

6. ひな型集を用いた実務手続き



化学物質のリスクアセスメント の導入・設計法

受講料

24,200 円

視聴期間 1 か月

(本体価格 22,000 円 消費税 2,200 円)

けが等の安全に関するリスクアセスメントは、安全管理者が実施を管理し、疾病等の衛生に関するリスクアセスメントは衛生管理者が実施を管理します。化学物質のリスクアセスメントは、業種や事業場の労働者の規模を問わず、2016 年から実施が義務付けられており、第 1 種・第 2 種衛生管理者にとって不可欠な知識、技術となっています。

本 WEB セミナーでは、衛生管理者が担当する化学物質のリスクアセスメントの設計から導入までをリスクアセスメント制度規程や作業手順書のひな型を用いて詳細に学んでいきます。

受講特典

1. リスクアセスメント制度規程ひな型 [Word] (12頁)
2. リスクアセスメントマニュアル [Word] (12頁)
3. リスクアセスメント作業用紙 [Excel] (4頁)
4. OSHMS 内部監査チェックリスト [Word] (7頁)

内容

(約 3 時間 02 分)

1. 化学物質のリスクアセスメント

- (1) 安全配慮義務の履行
 - ① 両罰規定
 - ② 災害発生の場合の 4 つの責任
 - ③ 安全配慮義務
 - ④ 債務不履行責任
- (2) 労働安全衛生マネジメントシステム (OSHMS) の導入推奨
 - ① 定義
 - ② OSHMS
 - ③ OSHMS の目標と要点
- (3) リスクアセスメント実施の努力義務化
 - ① 事業者の行うべき調査等
 - ② 危険性又は有害性等の調査
- (4) 化学物質のリスクアセスメント実施の義務化
 - ① 化学物質の有害性の調査
- (5) リスクアセスメントの進め方

2. リスクアセスメント演習

- (1) リスクアセスメント演習
- (2) 化学物質等による有害性に係るリスクの定性評価法
 - ・ 手順 1 化学物質等による有害性のレベル分け
 - ・ 手順 2 ばく露レベルの推定
 - ① 作業環境レベルの算定
 - ② 作業時間・作業頻度レベルの推定
 - ③ ばく露レベルの決定
 - ・ 手順 3 リスクの見積り

3. リスクアセスメント手順書の作り方

- (1) リスクアセスメント手順書
- (2) OSHMS 内部監査要領

※本WEBセミナーでは、作業を伴う演習は行いません。



健康障害等労災の 原因調査と再発防止対策の立案法

受講料

11,220 円

視聴期間 1 か月

(本体価格 10,200 円 消費税 1,020 円)

健康障害等の労災事故が起きると、一般的に労働基準監督署が災害調査に立ち入り、起きた災害に対して災害原因調査と再発防止対策を立案し類似災害が今後起きないように行政指導される場合が多いです。また、けが等の安全に係る労災事故は安全管理者が担当し、疾病等の衛生に係る労災事故は衛生管理者が担当することが多くなっています。こうしたノウハウを身に付けておくことも衛生管理者に今求められています。

受講特典

1. 健康障害原因分析と再発防止対策立案ワークシート [Excel] (2 頁)

内容

(約 53 分+演習 30 分)

※本 WEB セミナーでは、演習を行いながら健康障害等労災の原因調査と再発防止対策の立て方を学びます。

1. 健康障害等労災の原因調査と再発防止対策

- (1) 災害原因 (直接原因) の特定
- (2) 災害原因 (根本原因) の特定
- (3) 再発防止対策の立案法

担当講師紹介

株式会社アプエンテ 代表取締役

山根義信 講師

中小企業診断士・社会保険労務士
行政書士・作業環境測定士・衛生管理者



講師からのメッセージ

「衛生管理者に選任されたが、試験に合格しただけで実務の知識に乏しく何から手を付けてよいか分からない」、そんなお悩みをよく耳にします。本WEBセミナーは衛生管理者試験で学ばれた内容を振り返りながらその知識を実務に応用できるようにわかりやすく平易に解説しています。興味を持たれた講座のみを受講できる「テーマ別」、必要な実務のすべてを集中的に学んでいただく「総合パック」をご用意しています。ご自身のスキルアップと会社の安全衛生水準のさらなる向上のために、皆様のご受講をお待ちしています。



職場の衛生管理水準自己診断法

受講料

25,300 円

視聴期間 1 か月

(本体価格 23,000 円 消費税 2,300 円)

衛生管理者の職務のひとつである労働安全衛生マネジメントシステムの目標は、「災害ゼロ」と「法違反ゼロ」を目指すことです。

自社に現在どのような労働安全衛生法関係法令の違反があるのか、職場の実態を自己診断によって知り、職場の実態と目標の乖離(=問題点)を明らかにしたうえで、職場の問題点を組織的、効率的、継続的に解決していくことが求められます。

本 WEB セミナーでは、ウェルネットグループが約 20 年の業歴の中で培ってきた安全衛生診断のノウハウをチェックリストで提供し、衛生管理者が自己診断するための技術を具体的に学んでいただけます。

受講特典

1. 衛生自己診断チェックリスト [Excel] (1 頁)
2. 衛生点検報告書ひな型 [Word] (6 頁)

内容

(約 2 時間 16 分)

1. 衛生水準自己診断デザイン

(1) 自己診断の流れ

- ・ 手順 1 準備段階
 - ① 診断すべき書類の事前準備
- ・ 手順 2 調査段階
 - ① 経営者面接
 - ② 安全衛生チェックリストに基づく診断
 - ③ 診断結果の概要報告
- ・ 手順 4 調整段階
 - ① 診断結果の取りまとめ
 - ② 報告会の日程調整
- ・ 手順 5 報告及び改善の方向性の決定
 - ① 関係者への報告
 - ② 改善に向けての方向性確認
- ・ 手順 6 改善の実施
 - ① 具体的な改善に向けての取り組み
- ・ 手順 7 改善後の確認とフォローアップ
 - ① 改善後の確認
 - ② フォローアップ

2. 衛生管理自己点検チェックリスト

3. 自己診断結果に対する是正改善法

4. 社内稟議用報告書の書き方

お申込みから受講までの流れ

①無料で WEB セミナーをお試し

- ・ 講義動画を視聴して、講義のイメージをつかんでください。
- ・ 動作環境もあわせてご確認ください。

※「安全衛生実務WEBセミナー⑦ 職場の衛生管理水準自己診断法」の冒頭部分がお試しいただけます。

ユーザ ID : w-otameshi パスワード : pass



無料お試しは
こちらから



②ユーザアカウント登録

- ・ オンライン講座サイトでユーザアカウントの新規登録のお手続きをしてください。

※1つのメールアドレスに対して、1人のユーザのみ登録可能です。

③WEB セミナー申込

- ・ オンライン講座サイトでWEBセミナーをお申込みください。

④WEB セミナー受講

- ・ オンライン講座サイトですぐに学習を始められます。
- ・ 講義資料等(PDF等)は、オンライン講座サイトよりダウンロードしていただけます。

※「安全衛生実務WEBセミナー④ ストレスチェックの運営実務」の受講特典「ストレスチェック制度実務・実践関連資料集」のみ、WEBセミナー申込から1~3営業日後にご登録いただいたご住所へ発送いたします。

【注意事項】

◎支払方法：クレジット決済のみとなります。

◎領収証：発行可能です。

※ご希望の方は、ウェルネット事務局 <jimukyoku@wellnet-jp.com> 宛にご連絡ください。

◎キャンセルについて：成立したお申込みのキャンセル・返金をすることができません。

◎受講用の講義資料等は、ご受講者様ご自身でダウンロードしていただけますのであらかじめご了承くださいませ。

オトクな！

衛生管理者実務総合パック

テーマ別（単体）購入

まとめて購入すると

通常価格 142,560 円
(税込)84,110 円
(税込)

41%OFF

受講特典付き！詳しくは内面をご覧ください。

テーマ名	主な内容	時間数(約)	価格(税込)	視聴期間		
衛生管理者の職務と労基署への諸手続き	衛生管理者の職務	1時間05分	23,320円	テーマ別購入 1か月		
	各種届出と届け出書類の作成法	1時間02分				
	職場の衛生点検	0時間14分				
	産業医に対する諸手続等	0時間16分				
	安全衛生管理規程の作成法	0時間19分				
計	2時間56分					
安全衛生委員会の運営実務 (衛生委員会を含む)	安全衛生委員会の設置	0時間14分	19,580円		総合パック 4か月	
	委員会の OSHMS	0時間21分				
	安全衛生計画の作り方	0時間38分				
	安全衛生委員会の運営	1時間07分				
	安全衛生委員会規程の作り方・見直し方	0時間09分				
計	2時間29分					
健康診断の運営実務	健康診断の種類と対象者	0時間54分	16,940円	総合パック 4か月		
	雇用形態別健康診断実施義務等	0時間25分				
	健診デザイン	0時間08分				
	医師の意見聴取と就業上の措置	0時間24分				
計	1時間51分					
ストレスチェックの運営実務	ストレスチェック制度（準備、実施）	1時間22分	22,000円		総合パック 4か月	
	ストレスチェック制度（面接指導、集団分析）	0時間27分				
	ストレスチェック実務担当者チェックリスト等	1時間10分				
	ひな型集を用いた具体的な実務手続き	0時間35分				
計	3時間34分					
化学物質のリスクアセスメントの導入・設計法	化学物質のリスクアセスメント	2時間09分	24,200円	総合パック 4か月		
	リスクアセスメント制度規程の作成法	0時間27分				
	リスクアセスメント手順書の作り方	0時間26分				
計	3時間02分					
健康障害等労災の原因調査と再発防止対策の立案法	健康障害等労災の原因調査と再発防止対策の立案法	0時間20分	11,220円			総合パック 4か月
	事例研究 演習方法説明	0時間41分				
	事例研究 解答・解説	0時間22分				
計	1時間23分					
職場の衛生管理水準自己診断法	衛生水準自己診断デザイン	0時間25分	25,300円		総合パック 4か月	
	衛生管理自己点検チェックリスト	1時間47分				
	社内稟議用報告書の書き方	0時間04分				
計	2時間16分					

弊社では法改正がある都度、該当箇所の見直し、配信動画、講義資料等の修正をしております。



←お申し込みはこちら（ウェルネット HP）

ウェルネット 安全衛生実務 WEB セミナー

検索

好評！！
お申し込み受付中