

監理団体役職員、有料職業紹介事業者、社会保険労務士等のための

# 入管法改正と登録支援機関の 登録申請手続き実務セミナー

平成 30 年 12 月 8 日、第 197 回国会（臨時会）において「出入国管理及び難民認定法及び法務省設置法の一部を改正する法律」が成立し、同月 14 日に公布されました（平成 30 年法律第 102 号）。また、平成 30 年 3 月 15 日政省令の交付に伴い、外国人技能実習生で 2 号技能実習を修了した者を新たな在留資格「特定技能 1 号」として労働に従事させることができるようになりました。これに伴い、組合員等の利便性を図るため、引き続き「登録支援機関」として出入国在留管理庁に登録を検討する団体、会社等も多くなっています。

当セミナーでは入管法の改正内容の詳細や登録支援機関としての登録手続きについて解説いたします。

## 対象者

- ・ 監理団体役職員
- ・ 有料職業紹介事業者
- ・ 社会保険労務士、申請取次行政書士

## 開催日

※いずれも同内容で実施します。

- ・ 4 月 26 日（金）10：00～16：00
- ・ 5 月 24 日（金）10：00～16：00
- ・ 6 月 10 日（月）10：00～16：00

## 開催場所

### 株式会社アプエンテ講習会場

（東京都新宿区歌舞伎町 2-46-3）

※JR 新宿駅西口徒歩 9 分

西武新宿駅北口徒歩 2 分

## 講座代金

**12,960 円**

（本体価格 12,000 円 消費税 960 円）

## 講師

### ウェルネット専任講師

### 行政書士 廣瀬 幹

外国人技能実習制度と入管法など外国人雇用の法務を得意とする。外国人のビザ取得支援や監理団体の立ち上げ、外部監査に携わったかわら、一般財団法人国際建設技能振興機構・指導相談員として外国人建設就労者を受け入れる監理団体・受入企業への巡回指導を行う。

## カリキュラム

※都合によりカリキュラムの一部を予告なく変更する場合がございます。

### I 入管法改正（政省令含む）

#### 1. 入管法改正内容

- （1）外国人材の受入れ体制
- （2）制度概要
  - ①在留資格について
  - ②受入れ機関と登録支援機関について
- （3）新たな外国人材受入れ制度（外国人材用）
- （4）新たな外国人材受入れ制度（受入れ機関用）
- （5）特定技能における分野別の協議会について
- （6）新たな外国人材受入れ制度（登録支援機関用）
- （7）主な提出書類一覧
- （8）届出・報告一覧
- （9）在留資格「特定技能」の新設に係る特例措置

#### 2. 特定技能運用要領

- （1）特定外国人の受入れに関する運用要領
- （2）1号特定外国人支援に関する運用要領

### II 登録支援機関登録手続きの実務

#### 1. 登録支援機関

- （1）特定技能ビザ（特定技能外国人・特定技能所属機関）
- （2）登録支援機関が行う支援内容（1号特定技能外国人支援）
- （3）「登録支援機関」として登録申請する会社等

#### 2. 登録支援機関の登録要件

- （1）登録要件
- （2）欠格事由

#### 3. 登録支援機関の登録申請方法

- （1）申請先
- （2）申請方法
- （3）申請用紙
- （4）添付書類

### III 質疑応答



入管法改正と登録支援機関の  
登録申請手続き実務セミナー 申込書

ウェルネット行 FAX:03-6380-1513

当社からのFAX到着のご連絡は省略させていただきます。

【個人情報の取り扱いに関する同意事項】下記内容に同意の上、お申し込みください。

株式会社ウェルネットでは個人情報をセミナーの運営、業務連絡等の事務手続き及び各種講座の案内に利用し、個人情報を第三者に提供することはありません。但し、講座運営のため当社講師・業務委託員に限定して業務委託することがあります。お預かりした個人情報について利用目的の通知・開示・内容の訂正・追加又は削除・利用の停止・消去及び第三者への提供の停止をご希望される場合は、個人情報相談窓口(電話:03-6380-1512またはE-mail:jimukyoku@wellnet-jp.com)までご連絡ください。

受講地区	東京都	受講日	月 日
人数	□お一人様 12,960円 × 名		
ご受講者1	フリガナ 氏名	電話番号	□自宅 □勤務先 □携帯電話
	フリガナ 氏名		電話番号

ご住所	〒 —	住所区分	□企業住所 □個人住所
企業名	フリガナ		
ご担当者	フリガナ 氏名	部署	役職
	フリガナ 氏名		
TEL		FAX	
Mail	※携帯アドレス不可		

お支払い方法	□銀行振込 □郵便振替	ご入金予定日	月 日
請求書・領収証の発行	原則として、金融機関等発行の振込証の控えをもって領収証に代えさせていただきます。 特別に必要な場合は以下にご記入下さい。		
	請求書	□希望する □希望しない	領収証 □希望する □希望しない
	宛名名義	□企業名 □担当者名	
お振込先	■郵便局 No. 00150-4-78994 株式会社ウェルネット ■三菱UFJ銀行 新宿中央支店 普通No. 3876774 株式会社ウェルネット ■三井住友銀行 新宿支店 普通No. 3667476 株式会社ウェルネット ■みずほ銀行 新宿西口支店 普通No. 4696794 株式会社ウェルネット		

【注意事項】

※お申込受付は、先着順とさせていただきます。お申込のタイミングによってはお席を確保できない場合がございます。

その際は、こちらからご連絡させていただきますので、予めご了承下さい。

1.お申込み後、講座実施日の1週間前までには講座料金をお振り込みください。講座実施日の7日前に受講証を弊社よりお申込み住所へご郵送にて発送致します。

2.請求書、領収証にチェックされていない場合は、発行しませんのでご注意ください。

3.振込手数料はお客様のご負担になりますのでご了承下さい。

4.講座開始1週間前に申込を締め切らせて頂きます。また、定員になり次第、締切とさせていただきます。

5.ご記入頂いた氏名、住所、電話番号等の個人情報は、受講管理、弊社サービスのご案内のために利用させていただきます。

6.受講初日の6日前からのキャンセル・日程変更につきましては、キャンセル料が発生致しますのでご注意ください。

・6日～3日前まで・・・料金の30% ・2日前まで・・・料金の50% ・前日・・・料金の70% ・当日・・・料金の100%

7.上記記載項目にご記入漏れがある場合、講座及び個人情報のお取扱いに関する事務手続きに支障がある場合があります。

当社使用欄

--	--